

Индивидуальный предприниматель Константинова Екатерина Александровна

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 15.02.2025 № 1

Индивидуальный предприниматель

Е.А. Константинова



ПОЛОЖЕНИЕ о Центре китайского языка «Иероглиф»

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приравниваются к организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

1.2. Индивидуальные предприниматели, согласно Гражданскому кодексу РФ (ст. 1538), могут использовать для индивидуализации предприятия коммерческие обозначения, не являющиеся фирменными наименованиями и не подлежащие обязательному включению в учредительные документы и единый государственный реестр юридических лиц.

1.3. Коммерческое обозначение может быть использовано правообладателем для идентификации своего предприятия, в том числе путем указания на вывесках, полиграфической продукции, в объявлениях и рекламе, в счетах и на иной документации.

1.4. Индивидуальным предпринимателем Константиновой Екатериной Александровной используется наименование – Центр китайского языка «Иероглиф», который не является юридическим лицом и действует на основании Положения о Центре китайского языка «Иероглиф» (по тексту – ИП, Положение, Центр).

1.5. Центр в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

локальные нормативные акты ИП, регламентирующие деятельность Центра.

1.6. Положение регламентирует деятельность Центра, определяет цели и предмет деятельности, права и обязанности участников образовательного процесса, порядок организации и осуществления образовательного процесса.

1.7. Действие Положения распространяется на штатных работников, на лиц, привлекаемых к проведению образовательной деятельности на условиях гражданско-правовых договоров, учащихся и других лиц, участвующих в образовательном процессе.

1.8. На педагогических работников, которые заняты у индивидуального предпринимателя, распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность педагогических работников образовательных организаций.

1.9. ИП вправе иметь печать, штампы и бланки.

1.10. Положение действует с момента его утверждения приказом индивидуального предпринимателя.

2. Цели и предмет деятельности Центра

2.1. Целями создания и деятельности Центра являются:

- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых,

удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном развитии, в том числе в изучении китайского языка, иных образовательных потребностей и интересов, а также организация их свободного времени;

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;
- консультирование, организация и проведение мероприятий с целью взаимодействия, сотрудничества и культурного обмена между Китаем и Россией.

2.2. Предметом деятельности Центра является:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ — дополнительных общеразвивающих программ;
- подготовка к экзаменам HSK;
- организация досуговой деятельности детей и взрослых;
- иные виды обучения (тематические курсы, семинары, мастер-классы, тренинги и прочие формы);
- разработка и распространение учебно-методических материалов, в том числе учебников и учебных пособий, связанных с изучением китайского языка;
- перевод любой степени сложности и направленности как с китайского на русский язык, так и с русского на китайский язык;
- услуги по сопровождению переговоров, мероприятий переводчиком;
- оказание консультационных услуг, методической помощи заинтересованным лицам по вопросам деятельности Центра.

2.3. Право на ведение образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам наступает у индивидуального предпринимателя Е.А. Константиновой (по тексту – ИП) с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду - дополнительное образование детей и взрослых.

3. Организационная структура

3.1. Непосредственное руководство и управление Центром осуществляет индивидуальный предприниматель.

3.2. Индивидуальный предприниматель вправе привлекать к деятельности Центра работников.

3.3. Для реализации дополнительных общеразвивающих программ ИП привлекает на должность «педагог дополнительного образования» педагогических работников, соответствующих требованиям действующего законодательства.

3.4. Все сотрудники, которые принимаются на работу к индивидуальному предпринимателю, оформляются в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Индивидуальный предприниматель:

- осуществляет общее руководство Центром;
- заключает договоры об оказании платных образовательных услуг (оферты);
- заключает и расторгает трудовые (гражданско-правовые) договоры с педагогическими работниками, принимает на работу и увольняет работников других категорий;
- утверждает локальные нормативные акты, связанные с деятельностью Центра;
- осуществляет иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания деятельности.

3.6. Обязанности между работниками Центра распределяются индивидуальным предпринимателем и конкретизируются в должностных инструкциях и трудовых договорах.

3.7. ИП и привлеченные работники должны обеспечивать соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прием, отчисление и восстановление учащихся

4.1. Порядок приема учащихся.

4.1.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования и возрасту, если иное не предусмотрено конкретной образовательной программой, на основе добровольного волеизъявления, в качестве учащихся.

4.1.2. Прием физических лиц проводится по личному заявлению граждан (родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц) на условиях договора об оказании платных образовательных услуг между ИП и лицом, зачисляемым на обучение (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица).

4.1.3. В случае обучения по программе с применением исключительно дистанционных образовательных технологий (онлайн-курсы) зачисление в Школу осуществляется на основании акцепта поступающим (законным представителем) договора обучения, размещенного на официальном сайте Школы и являющегося офертой, путем осуществления оплаты услуг, а также при предоставлении документа, удостоверяющего личность поступающего.

4.1.4. Обучение в Центре является платным. Размер оплаты за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяются договором об оказании платных образовательных услуг.

4.1.5. Прием учащихся осуществляется в течение всего учебного года. Начало занятий - по мере комплектования группы, в соответствии с условиями договора. Начало индивидуальных занятий – по индивидуальному графику, в соответствии с условиями договора.

4.1.6. Индивидуальный предприниматель, осуществляющий образовательную деятельность, до начала оказания платных образовательных услуг обязан предоставить учащемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося для ознакомления информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, об уровне своего профессионального образования, общем стаже педагогической работы, стаже занятия индивидуальной педагогической деятельностью и в случае привлечения им для осуществления образовательной деятельности педагогических работников информацию об их уровне профессионального образования и общем стаже педагогической работы; информацию о лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Порядок отчисления учащихся.

4.2.1. Учащиеся могут быть отчислены по следующим основаниям:

удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном развитии, в том числе в изучении китайского языка, иных образовательных потребностей и интересов, а также организация их свободного времени;

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;
- консультирование, организация и проведение мероприятий с целью взаимодействия, сотрудничества и культурного обмена между Китаем и Россией.

2.2. Предметом деятельности Центра является:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ — дополнительных общеразвивающих программ;
- подготовка к экзаменам HSK;
- организация досуговой деятельности детей и взрослых;
- иные виды обучения (тематические курсы, семинары, мастер-классы, тренинги и прочие формы);
- разработка и распространение учебно-методических материалов, в том числе учебников и учебных пособий, связанных с изучением китайского языка;
- перевод любой степени сложности и направленности как с китайского на русский язык, так и с русского на китайский язык;
- услуги по сопровождению переговоров, мероприятий переводчиком;
- оказание консультационных услуг, методической помощи заинтересованным лицам по вопросам деятельности Центра.

2.3. Право на ведение образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам наступает у индивидуального предпринимателя Е.А. Константиновой (по тексту — ИП) с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду - дополнительное образование детей и взрослых.

3. Организационная структура

3.1. Непосредственное руководство и управление Центром осуществляет индивидуальный предприниматель.

3.2. Индивидуальный предприниматель вправе привлекать к деятельности Центра работников.

3.3. Для реализации дополнительных общеразвивающих программ ИП привлекает на должность «педагог дополнительного образования» педагогических работников, соответствующих требованиям действующего законодательства.

3.4. Все сотрудники, которые принимаются на работу к индивидуальному предпринимателю, оформляются в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Индивидуальный предприниматель:

- осуществляет общее руководство Центром;
- заключает договоры об оказании платных образовательных услуг (оферты);
- заключает и расторгает трудовые (гражданско-правовые) договоры с педагогическими работниками, принимает на работу и увольняет работников других категорий;
- утверждает локальные нормативные акты, связанные с деятельностью Центра;
- осуществляет иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания деятельности.

- по окончании обучения;
- по инициативе учащегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе ИП в случае нарушения учащимся (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося) условий договора об обучении, в том числе за невнесение платы за обучение в порядке и сроках, предусмотренных договором, а также в случае установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося и ИП, в том числе ликвидации ИП.

4.2.2. Отчисление учащихся оформляется дополнительным соглашением к договору.

4.2.3. В случаях отчисления учащегося по инициативе ИП и за нарушение условий договора об обучении, в том числе за невнесение платы за обучение в порядке и сроки, предусмотренные договором, ИП обязан письменно уведомить учащегося за 1 рабочий день до дня отчисления.

4.3. Порядок восстановления учащихся.

4.3.1. Учащийся имеет право на восстановление на обучение в Центре в течение года после отчисления из него. Уважительными причинами при пропуске занятий, при которых возможно восстановление, является болезнь, семейные обстоятельства.

4.3.2. Учащийся (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося), восстанавливающийся на обучение в Центре, пишет на имя индивидуального предпринимателя заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен.

4.3.3. После положительного решения заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

5. Организация и осуществление образовательной деятельности

5.1. Центр самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия учащимся для успешного освоения ими образовательных программ, в том числе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

5.2. Содержание образования и организация образовательного процесса определяются образовательной программой (образовательными программами), самостоятельно разработанной педагогами дополнительного образования или рабочей группой и утвержденной индивидуальным предпринимателем, с учетом потребностей заказчика, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

5.3. Образовательная программа включает в себя цель, планируемые результаты, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности учащихся и формы аттестации.

5.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном развитии, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, удовлетворение образовательных потребностей в изучении иностранных языков, иных образовательных потребностей и интересов, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

5.5. Формы и сроки освоения программ определяются образовательной программой и (или) договором об обучении. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития.

5.6. Центр вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора. При реализации образовательных программ Центр вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.7. При реализации образовательных программ Центр вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

5.8. Образование в Центре осуществляется в очной, очно-заочной, заочной форме обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Количество и последовательность занятий определяется расписанием (графиком), составленным по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5.10. Обучение производится в течение календарного года в рамках шестидневной учебной недели.

5.12. Обучение осуществляется на русском и китайском языке.

5.13. В Центре устанавливаются следующие виды (формы) учебных занятий и учебных работ: теоретические, практические, комбинированные занятия, совместный проект, игра (деловая, ролевая), беседа, экскурсия, консультации, выездные занятия, самостоятельная работа учащихся, могут проводиться и другие виды учебных занятий и работ, предусмотренные учебным планом конкретной программы.

5.14. Наполняемость и возрастной состав учебных групп определяется в соответствии с образовательной программой и исходя из возможностей обеспечения высокого качества обучения, достаточности финансирования по договорам с физическими лицами. Занятия могут проводиться в группе (до 20 чел), мини-группе (до 5 чел.) и индивидуально.

5.15. В соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии ИП

создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

5.16. ИП создает условия для обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в частности, обеспечивает:

- а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - адаптацию официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- б) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;
- в) для учащихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа учащихся в учебные помещения (наличие кнопки вызова, помощь ассистента).

5.17. Не допускается отвлечение педагогических работников от исполнения их прямых обязанностей, привлечение учащихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия самих учащихся.

5.18. ИП формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет».

5.19. ИП несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования учащихся, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников.

6. Порядок проведения контроля

6.1. Центр самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности контроля учащихся.

6.2. При реализации дополнительных общеразвивающих программ предусмотрен текущий контроль, который осуществляется для обеспечения оперативной связи между учащимся и педагогом дополнительного образования, а также корректировки образовательной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения учащимися части (темы) конкретного раздела.

6.3. В случае длительности программы со сроком освоения более года предусматривается промежуточный контроль, формы, порядок и периодичность проведения которого определяется конкретной образовательной программой.

6.4. Итоговая аттестация по окончании освоения дополнительных

общеобразовательных (общеразвивающих) программ не предусмотрена. В целях определения уровня освоения программы, возможности перехода на программу следующего уровня сложности и (или) проектирования индивидуального образовательного маршрута возможно проведение итогового контроля в форме, определенной конкретной образовательной программой.

6.5. Учащимся, освоившим образовательные программы, выдается сертификат об обучении, образец которого устанавливается ИП.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся и педагогические работники.

7.2. Учащиеся имеют право на:

- получение знаний и умений в рамках выбранной образовательной программы;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- пользование печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами Центра в период обучения;
- пользование на платной основе часами оборудования и оргтехникой Центра;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования Положения, Правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.4. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогов. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

7.5. По решению индивидуального предпринимателя за неисполнение или нарушение Положения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление.

7.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, иного отсутствия по уважительной причине, подтверждаемой документом.

7.7. Педагогические работники.

Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам могут привлекаться лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

К педагогической деятельности не допускаются лица, перечень которых определен трудовым законодательством.

7.8. Педагогические работники имеют право на:

- 1) пользование бесплатно печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами Центра;
- 2) дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) выбор и использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наиболее полно отвечающих их индивидуальным особенностям и обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- 4) участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Центра;
- 5) защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 6) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.9. Педагогические работники обязаны:

- 1) соблюдать требования настоящего Положения и Правил внутреннего трудового распорядка;
- 2) выполнять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 3) соблюдать правовые, нравственные, этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 4) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 5) участвовать в комплексном методическом обеспечении рабочих программ, эффективно применять технические средства обучения, в том числе при обучении с использованием дистанционных технологий;
- 6) уважать честь и достоинство учащихся;
- 7) иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.10. ИП самостоятельно определяет общую численность сотрудников, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

7.11. Трудовые отношения работника и индивидуального предпринимателя регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

7.12. Наряду со штатными педагогическими работниками к образовательному процессу могут привлекаться носители языка, специалисты и руководители организаций на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.